



**PANITIA SELEKSI TERBUKA**  
**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**  
**PEMERINTAH KABUPATEN PATI TAHUN 2017**  
Sekretariat BKPP Kabupaten Pati Jln. Kol. Sugiyono No. 8 Pati  
Telp. (0295) 384182 Kode Pos 59112 email. [pansel.jpt@bkpp.patikab.go.id](mailto:pansel.jpt@bkpp.patikab.go.id)

---

**PENGUMUMAN**

Nomor : 003/Pansel-JPT/X/2017

**SELEKSI TERBUKA**  
**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PATI**  
**TAHUN 2017**

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114);
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 477);

6. Peraturan Daerah Kabupaten Pati Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
7. Peraturan Bupati Pati Nomor 39 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
8. Peraturan Bupati Pati Nomor 42 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan;
9. Peraturan Bupati Pati Nomor 45 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kesehatan;
10. Peraturan Bupati Pati Nomor 46 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja;
11. Peraturan Bupati Pati Nomor 47 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika;
12. Peraturan Bupati Pati Nomor 51 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
13. Peraturan Bupati Pati Nomor 54 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
14. Surat Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor B-2644/KASN/10/2017 tanggal 12 Oktober 2017 Hal Pelaksanaan Seleksi Terbuka JPT Pratama.

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati, dengan ini kami mengundang kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi di Wilayah Provinsi Jawa Tengah untuk mendaftarkan diri dan mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati, dengan ketentuan sebagai berikut:

## **A. FORMASI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG LOWONG**

1. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
2. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
3. Kepala Dinas Kesehatan;
4. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
5. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika;
6. Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan; dan
7. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja.

## **B. KETENTUAN UMUM**

### **1. Persyaratan Pelamar**

- a. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi di Wilayah Provinsi Jawa Tengah;
- b. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 1 Maret 2018;
- c. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional paling rendah jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
- d. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas atau fungsi yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
- e. Menduduki Pangkat/Golongan Ruang paling rendah Pembina (IV/a);
- f. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S-1) atau Diploma IV (D-IV); Khusus Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kepala Dinas Kesehatan kualifikasi pendidikan paling rendah S-1/D-IV bidang Kesehatan;
- g. Telah mengikuti dan lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tk. III, kecuali Pejabat Fungsional;
- h. Mendapat Persetujuan/Rekomendasi dari atasan langsung bagi PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati atau Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) bagi PNS di luar Pemerintah Kabupaten Pati;

- i. Tidak pernah dijatuhi hukuman atau sedang tersangkut kasus pidana dan/atau tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin atau sedang dalam proses pemeriksaan disiplin pegawai;
- j. Penilaian prestasi kerja SKP sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- k. sehat jasmani dan rohani; dan
- l. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik.

## **2. Persyaratan Administrasi**

Kelengkapan dokumen persyaratan administrasi meliputi:

- a. Surat Lamaran yang ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditanda tangani sendiri oleh pelamar di atas meterai Rp 6.000,- (*enam ribu rupiah*) yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2017;
- b. Pernyataan Mendaftarkan Diri yang telah diisi tulisan tangan dengan tinta hitam dan ditanda tangani oleh pelamar di atas materai Rp 6.000,- (*enam ribu rupiah*), sebagaimana terlampir dalam format Lampiran-1;
- c. Daftar Riwayat Hidup sebagaimana terlampir dalam format Lampiran-2;
- d. *Foto Copy* Kartu Tanda Penduduk (KTP Elektronik) yang dilegalisir oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
- e. *Foto Copy* Surat Keputusan Pengangkatan dalam Jabatan Administrator yang dilegalisir oleh pejabat dari Organisasi Perangkat Daerah yang membidangi urusan kepegawaian;
- f. *Foto Copy* Surat Keputusan Kepangkatan terakhir yang dilegalisir oleh pejabat dari Organisasi Perangkat Daerah yang membidangi urusan kepegawaian;
- g. *Foto Copy* Ijazah terakhir yang dilegalisir;
- h. *Foto Copy* Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tk. III bagi Pejabat Administrator yang dilegalisir oleh pejabat dari Organisasi Perangkat Daerah yang membidangi urusan kepegawaian;

- i. Surat Persetujuan/Rekomendasi dari atasan langsung bagi PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati sebagaimana terlampir dalam format Lampiran-3 atau Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) bagi PNS di luar Pemerintah Kabupaten Pati sebagaimana terlampir dalam format Lampiran-4;
- j. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman atau sedang tersangkut kasus pidana dan/atau tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin atau sedang dalam proses pemeriksaan disiplin pegawai yang dibubuhi meterai Rp 6.000,- (*enam ribu rupiah*) sebagaimana terlampir dalam format Lampiran-5;
- k. *Foto Copy* Penilaian Prestasi Kerja Pegawai tahun 2015 dan 2016;
- l. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah;
- m. Pakta Integritas sebagaimana terlampir dalam format Lampiran-6;
- n. Makalah Uji gagasan; dan
- o. Pas foto berwarna ukuran 4 x 6 cm (background warna merah) sebanyak 4 (empat) lembar.

### **3. Tata Cara Pendaftaran**

- a. Pendaftaran Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati dibuka hari Senin tanggal 23 Oktober 2017 dan ditutup pada hari Senin tanggal 6 November 2017;
- b. Pendaftaran Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati dapat dilakukan melalui 2 (dua) cara yaitu:
  - 1) Mendaftar secara langsung  
Pelamar mengirimkan sendiri berkas lamaran yang berisi formulir yang telah diisi dan kelengkapan persyaratan administrasi lainnya kepada kepada **Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2017** melalui **Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2017** di Kantor Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Pati, Jln. Kol. Sugiyono No. 8 Pati Telp. (0295) 384182 Kode Pos 59112 pada:

- a) Hari Senin sampai dengan Kamis Pukul 07.15 WIB sampai dengan 14.15 WIB;
  - b) Hari Jum'at Pukul 07.15 WIB sampai dengan 11.15 WIB; dan
  - c) Hari Sabtu Pukul 07.15 WIB sampai dengan 12.45 WIB.
- 2) Mendaftar melalui *e-mail*  
Hasil scan Surat Lamaran beserta kelengkapan lampiran dokumen persyaratan dimasukkan ke dalam satu *folder*, dan *folder* diberi nama sesuai dengan nama pelamar, dikirim melalui *e-mail* ke alamat :  
**[pansel.jpt@bkpp.patikab.go.id](mailto:pansel.jpt@bkpp.patikab.go.id)**
- a) Batas waktu terakhir pendaftaran melalui e-mail pada **hari Senin tanggal 6 November 2017 pukul 24.00 WIB**;
  - b) Kelengkapan dokumen persyaratan administrasi secara fisik disampaikan kepada Panitia Seleksi pada saat pelaksanaan seleksi administrasi tanggal 7 sampai dengan 8 November 2017 pada jam kerja.
- c. Penyusunan Uji Gagasan/Makalah
- 1) Pelamar menyusun uji gagasan/makalah yang berkaitan dengan tema “Strategi dan Inovasi Pengembangan Bidang yang sesuai dengan formasi jabatan yang dilamar dalam mewujudkan Visi dan Misi Bupati Pati”;
  - 2) Sistematika/kerangka penulisan uji gagasan/makalah dengan susunan sebagai berikut:
    - a) Bab I. Pendahuluan yang meliputi :  
Latar belakang, perumusan masalah, tujuan dan metode penyusunan
    - b) Bab II. Pembahasan yang meliputi :  
Kondisi eksisting, kondisi yang diharapkan dan metode pemecahan permasalahan
    - c) Bab III. Penutup yang meliputi :  
Kesimpulan, saran dan rekomendasi
  - 3) Uji gagasan/makalah ditulis dengan ukuran kertas A4, huruf *times new roman* ukuran 12, spasi double, kurang lebih antara 12-20 halaman;
  - 4) Penyerahan uji gagasan/makalah dilampirkan bersama dengan dokumen persyaratan administrasi.

### C. TAHAPAN SELEKSI

NO	TAHAPAN KEGIATAN	WAKTU	TANGGAL
1	Pengumuman dan Pendaftaran	15 Hari	23 Oktober – 6 November 2017
2	Seleksi Administrasi	2 Hari	7-8 November 2017
3	Pengumuman hasil seleksi administrasi	1 Hari	9 November 2017
4	Uji Kompetensi	3 Hari	14-16 November 2017
5	Pengumuman Hasil Uji Kompetensi	1 Hari	21 November 2017
6	Uji Gagasan / Makalah	2 Hari	22-23 November 2017
7	Pengumuman Hasil Uji Gagasan/Makalah	1 Hari	24 November 2017
8	Tes wawancara	2 Hari	27-28 November 2017
9	Pengumuman Hasil Tes Wawancara	1 Hari	29 November 2017
10	Penelusuran Rekam Jejak	3 Hari	4 -6 Desember 2017
11	Tes Kesehatan dan Kejiwaan	3 Hari	7 - 9 Desember 2017
12	Pengumuman Hasil Akhir	1 Hari	12 Desember 2017
13	Penyerahan nama-nama hasil Seleksi Terbuka kepada Pejabat Pembina Kepegawaian	1 Hari	12 Desember 2017



#### **D. KETENTUAN LAIN-LAIN**

1. Setiap pelamar hanya diperbolehkan mendaftar 1 (satu) formasi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang lowong;
2. Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pati menggunakan sistem gugur;
3. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan persyaratan yang ditetapkan;
4. Pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
5. Dalam Seleksi Terbuka ini **Tidak Dikenakan Biaya atau Pungutan Dalam Bentuk Apapun;**
6. Keputusan Panitia Seleksi bersifat Mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
7. Apabila di kemudian hari terbukti pelamar memberikan data/keterangan yang tidak benar, Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi bagi yang bersangkutan;
8. Setiap perkembangan proses Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati diberitahukan melalui website : ***http://bkpp.patikab.go.id***.

Pati, 23 Oktober 2017

**PANITIA SELEKSI TERBUKA  
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
PEMERINTAH KABUPATEN PATI  
TAHUN 2017**



**KETUA,**

**Ir. SUHARYONO, MM**



**Lampiran-1**

**PERNYATAAN MENDAFTARKAN DIRI  
DALAM JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PATI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : .....
2. NIP : .....
3. Tempat, tanggal lahir : .....
4. Jenis kelamin : .....
5. Agama : .....
6. Nomor KTP : .....
7. Pendidikan terakhir : .....
8. Alamat : .....  
.....  
Kode Pos: .....
9. E-mail : .....
10. Nomor Telp/ Hp : .....
11. Jabatan sekarang : .....

Dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Mendaftarkan diri sebagai pelamar dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (lingkari 1(satu) jabatan yang dipilih)\* :
  - a. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
  - b. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
  - c. Kepala Dinas Kesehatan;
  - d. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
  - e. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika;
  - f. Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan; dan
  - g. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja.

2. Bersedia melengkapi segala persyaratan dan mengikuti semua tahapan seleksi yang ditentukan;
3. Mentaati ketentuan yang berlaku dan keputusan Panitia Seleksi.

Demikian pernyataan ini untuk dipergunakan seperlunya.

....., ..... 2017

Yang membuat pernyataan,

Meterai  
Rp 6.000,-

.....  
NIP. ....

\*) Memilih salah satu jabatan yang diminati



**PEMERINTAH KABUPATEN PATI**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**PELAMAR SELEKSI TERBUKA**

**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

.....

**KABUPATEN PATI**

NAMA :

NIP :

JABATAN :

UNIT KERJA :

<b>I. KETERANGAN PRIBADI</b>		
1	Nama lengkap	
2	Tempat dan tanggal lahir	
3	NIP	
4	Pangkat/Gol terakhir	
5	Jabatan saat ini	
6	Jenis kelamin	
7	Agama	
8	Nomor KTP	
9	Alamat rumah	
10	Nomor telepon rumah	
11	Alamat kantor	
12	Nomor telepon kantor	
13	Nomor <i>handphone</i>	
14	Alamat e-mail	
15	Hobby	

Pas Foto Berwarna Ukuran 4 x 6 cm	Pas Foto Berwarna Ukuran 4 x 6 cm	Pas Foto Berwarna Ukuran 4 x 6 cm	Pas Foto Berwarna Ukuran 4 x 6 cm
--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

<b>II. RIWAYAT JABATAN</b>				
<b>NO</b>	<b>JABATAN</b>	<b>NO SK</b>	<b>TANGGAL SK</b>	<b>TMT</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

<b>III. RIWAYAT KEPANGKATAN</b>				
<b>NO</b>	<b>PANGKAT/GOL RUANG</b>	<b>NO SK</b>	<b>TANGGAL SK</b>	<b>TMT</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

<b>IV. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN LATIHAN, SERTA PENGHARGAAN</b>				
<b>1. Pendidikan Formal (diisi mulai dari jenjang SMA)</b>				
<b>NO</b>	<b>Jenjang</b>	<b>Sekolah/Perguruan Tinggi</b>	<b>Tahun Lulus</b>	<b>Kota /Negara</b>
1.	SMA/SMK			





<b>VII.KETERANGAN KELUARGA</b>				
<b>1. Isteri/ suami</b>				
<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>Tempat/Tanggal Lahir</b>	<b>Tanggal Menikah</b>	<b>Pekerjaan</b>
<b>2. Anak</b>				
<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>Jenis Kelamin</b>	<b>Tempat/Tanggal Lahir</b>	<b>Pendidikan</b>

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab.

....., ..... 2017  
Yang membuat,

.....  
NIP. ....

**SURAT PERSETUJUAN DARI ATASAN LANGSUNG**

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol. Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Selaku Atasan Langsung dari :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol. Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

dengan ini menyatakan menyetujui Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama .....  
Kabupaten Pati

Selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi, dapat diproses dan ditetapkan menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian untuk menjadikan maklum dan dipergunakan seperlunya.

....., .....2017

Nama.....

**SURAT PERSETUJUAN DARI PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : .....  
Jabatan : .....  
Instansi : .....

Selaku Pejabat Pembina Kepegawaian dari :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol. Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

dengan ini menyatakan menyetujui Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama .....  
Kabupaten Pati

Selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi, dapat diproses dan ditetapkan menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian untuk menjadikan maklum dan dipergunakan seperlunya.

....., .....2017

Nama.....

**SURAT PERNYATAAN  
TIDAK SEDANG MENJALANI DAN/ ATAU DALAM PROSES  
PEMERIKSAAN HUKUMAN DISIPLIN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama lengkap : .....
2. NIP : .....
3. Pangkat/Gol.Ruang : .....
4. Jabatan sekarang : .....
5. Unit kerja : .....

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya:

- a. Tidak sedang/dalam proses pemeriksaan dugaan pelanggaran PNS;
- b. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin PNS tingkat Sedang atau tingkat Berat;
- c. tidak sedang dalam proses perkara pidana, baik tindak pidana kejahatan maupun pelanggaran.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., ..... 2017  
Yang membuat pernyataan,

Meterai  
Rp 6.000,-

.....  
NIP. ....

**PEMERINTAH KABUPATEN PATI  
PAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama lengkap : .....
2. NIP : .....
3. Pangkat/Gol.Ruang : .....
4. Jabatan sekarang : .....
5. Unit kerja : .....

Menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, obyektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Pemerintah Kabupaten Pati serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

....., ..... 2017  
Yang membuat pernyataan

Meterai  
Rp 6.000,-

.....  
NIP. ....

**ALUR PENDAFTARAN SECARA ELEKTRONIK  
SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI  
PRATAMA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PATI  
TAHUN 2017**

**1. Langkah Pertama :** Buka website:

<http://bkpp.patikab.go.id/>

**2. Langkah Kedua :**

*Download* kelengkapan syarat pendaftaran ;

**3. Langkah Ketiga :** Isi formulir dengan huruf balok;

**4. Langkah Keempat :** *Scan* formulir yang telah diisi beserta syarat administrasi lainnya;

**5. Langkah Kelima :** Lampirkan hasil *scan* dalam satu *folder* dan kirim melalui *e-mail* ke alamat: ***pansel.jpt@bkpp.patikab.go.id***

**Pemberitahuan lebih lanjut akan dikirim ke alamat:**

- Website <http://bkpp.patikab.go.id/>
- Nomor *handphone* pelamar
- *E-mail* pelamar